

► Information générale

Cours	
Titre	Démarche scientifique en nutrition 1. HIVER 2023
Nombre de crédits	2 crédits. (1 crédit théorique de 15 H; 1 crédit pratique de 30 H)
Sigle	NUT 1001
Site StudiUM	https://studium.umontreal.ca/course/view.php?id=234285
Faculté / École / Département	Médecine, Dept de Nutrition LIENS ZOOM OU TEAMS A Mettre par Maxime et Clémence pour les travaux en groupes (salles principale et pour les groupes)
Trimestre	Hiver
Année	2023
Type de formation	Cours des Professeur et travaux en équipes. Approche par compétence
Déroulement du cours	En présentiel pour les cours des Professeur lors de leur première séance avec les étudiantes Zoom pour les travaux en équipes. Discussions d'article en groupes de 4 étudiant(e)s; le Prof est présent (Zoom)
Charge de travail hebdomadaire	Hors Cours et Discussions en groupes : Six heures d'étude personnelle (lecture des articles, recherche d'information, préparation à l'activité de discussion en groupe et de la rédaction d'une page lors de cette discussion)
Lieu et heure des cours et travaux en groupe	Salle 2208 du pavillon Liliane-de-Stewart est réservée pour tous les cours, les vendredis du 13 janvier au 28 avril 2022, de 13h à 16h.

Enseignant(e)	
Nom et titre	Marc PRENTKI, Prof titulaire; COORDINATEUR DU COURS
Coordonnées	marc.prentki@umontreal.ca
Disponibilités	Sur rendez-vous par email

Personne-ressource	
Nom et responsabilité	Maxime Olmos et Clémence Schmitt, Auxiliaires d'enseignement, Etudiants PhD Aide de Clémence seulement pour l'aspect logistique sur Studium
Coordonnées	Maxime.olmos@umontreal.ca ET clemence.schmitt@umontreal.ca
Disponibilités	Contacteur Maxime par email ou sur Studium

Description du cours	
Description simple	Tendances de la recherche en nutrition; Introduction à la recherche fondamentale, clinique et appliquée; Pratique de la nutrition avec ou sans données probantes; Financement et retombées de la recherche en nutrition.
Description détaillée	Marc Prentki donne initialement 2 fois trois heures de cours introductif sur la recherche en nutrition

Pour les cours suivants avec les autres Professeurs :

1er cours :

Cours de 3 h magistral classique mais avec des questions ouvertes pour la salle toutes les 10-15 min et environ 1-4 min pour les réponses des étudiant(e)s

A la fin du cours le Prof donne 1 à 3 articles relativement simples (en anglais ou en français) ou une revue simple et UNE question à laquelle les étudiants doivent réfléchir individuellement avant la semaine suivante où ils se rencontrent par groupe de 4 qui changeront pour chaque nouveau professeur. Les étudiantes se documentent aussi un peu sur le web individuellement sur le sujet.

Si possible donner des articles qui mènent à un débat (pour / contre / synthèse prise de position ou balance) avec lien nutritionnel.

Chaque prof vers la fin de son cours montre **LA question posée, les articles à lire et à quoi il/elle s'attend précisément pour le travail** qui sera remis sur STUDIUM la semaine suivante après la discussion en groupe.

-Les groupes de 4 étudiants dans des salle sont **constitués au hasard** par l'auxiliaire d'enseignement et indiqués sur Studium. **Les groupes changent** pour chaque nouveau travail en groupe (**aléatoire**) et **les groupes sont annoncés sur Studium deux jours avant les réunions Zoom.**

Un **exemple de question** que les prof doivent poser : « La diète cétogène a gagné en popularité dans les dernières années. Selon l'état actuel des connaissances, est-ce que ce mode d'alimentation vous semble indiqué pour prévenir ou même traiter la stéatose hépatique non-alcoolique? »

2e cours :

INITIALEMENT rencontre en classe ZOOM du Professeur avec tous les étudiants de tous les groupes pendant environ 5-10 minutes avec le/la professeur et a lieu une discussion pour plus préciser comment avancer pour le débat entre étudiants qui va suivre dans les salles individuelles Zoom et la rédaction de la page qui répond à la question posée.

ENSUITE environ 2h50 de classe en groupes dans différentes salles Zoom avec 4 étudiants qui débattent de la question posées et de(s) l'article(s).

Le prof reste en salle principale Zoom et les étudiants reviennent de leur salle zoom à la salle zoom principale pour poser des questions et avoir des précisions du Prof au besoin.

Pause de 10 min à chaque heure.

Les étudiants nomment entre eux un(e) leader par salle qui aussi remettra l'examen le même jour qui consiste en **UNE PAGE ENVIRON (700 MOTS MAX)** qui répond à la question posée et au format décidé par chaque prof et expliqué précisément aux étudiants

Les leaders des salles si possible alternent lors des rencontres suivantes. Par exemple si quelqu'un a été leader à la première discussion en groupe il demandera à ses collègues de ne pas l'être la prochaine fois et si possible ne l'est pas plus de deux fois.

Les étudiants remettent pour l'examen (10% de la note par prof) **UNE copie par groupe sur UNE page environ (FORMAT PDF)** qui répond à la question posée qui et doit être mise sur **STUDIUM le même jour à 16H 30 MINUTES** au plus tard.

Chaque prof corrige et note sur STUDIUM les 20 copies environ **sur une grille d'évaluation** correspondant à chaque groupe d'étudiants et son cours. **Maxime donnera les instructions aux Prof pour ceci pendant les séances Zoom.**

INDICATEURS DE PERFORMANCE :

Avant la fin du 2^e cours en groupe de 4 les étudiants font entre eux une auto-évaluation et remplissent le formulaire correspondant aux évaluations des approches par compétences. Ceci est mis **STUDIUM le même jour à 16H 30 MINUTES** au plus tard.

Noter que la page remise et l'auto évaluation sont sur le même fichier word appelé : « Travail remis et Evaluation Grille NUT1001 »

	<p>Chaque Professeur lira les auto-évaluations de tous les groupes et indiquera brièvement si il est d'accord et sinon pourquoi en complétant la fiche remise par les étudiants sur STUDIUM.</p> <p>La date butoir de remise de chaque Prof est le Mardi suivant soit 10 jours après le 2^e cours qui a lieu les vendredi.</p> <p>Les indicateurs de performance sont notés par le Professeur et ceci donne une note sur 100. Les étudiants pourront comparer leur évaluation avec celle du Professeur et voir leur progression de cours en cours et s'ajuster.</p> <p>NOTATION :</p> <p>Notation pour les 5 travaux: 12 points par prof (5 prof égal 60% de la note finale; excepté Marc Prentki et Stéphanie Fulton) Chaque Prof donne une note pour le travail de une page des différents groupes d'étudiants correspondant à son cours</p> <p>Examen final de type QCM corrigé par l'auxiliaire. Les questions nécessiteront une réflexion</p> <p>EXAMEN FINAL A LIVRE OUVERT.</p> <p>40% de la note; pondération : 6 points par professeur y compris Fulton (6 prof : 36 points) et M Prentki 4 points et pour un total de 40 points. L'examen a lieu en salle sur PC Safeexambrowser</p> <p>Note totale sur 100.</p>
<p>Place du cours dans le programme</p>	<p>Le cours est obligatoire et s'inscrit dans une approche par compétences. Il vise à familiariser les étudiants à ce qu'est la recherche en général dans le domaine de la nutrition et à développer leur esprit critique.</p> <p>Il est en lien avec : LPP1 et LPP2</p> <p>Il sera suivi en 2^e année par le cours 2001 qui sera sa prolongation.</p>

▶ Apprentissages visés

Intentions pédagogiques

Le cours s'inscrit dans une approche par compétences. Conformément au référentiel de compétences proposé par le *Partenariat pour la formation et la pratique en nutrition* et retenu par le Département de nutrition, il vise le développement des compétences suivantes :

- Comprendre de qu'est la recherche en Nutrition.
- Participer à des travaux d'équipe.
- Développer la rigueur et un esprit critique
- Participer à des périodes d'échanges.

Objectifs d'apprentissage

C.1. Agir avec professionnalisme et éthique

1.2 Reconnaître son niveau de connaissances et d'aptitudes professionnelles (S)

1.3 Mettre en place un plan de développement professionnel

1.4 Contribuer à l'amélioration de la pratique (S)

1.5 Soutenir ses décisions avec les meilleures données disponibles, le contexte et la perspective de la clientèle (S)

C.2. Communiquer à l'oral et par écrit

2.3 Fournir de l'information exacte et pertinente dans le but de répondre aux besoins du public cible (S)

2.4 Organiser la communication de façon structurée et logique (S)

C.3. Collaborer

3.2 Utiliser ses connaissances professionnelles et exercer son leadership en contexte de pratique collaborative (S)

3.3 Faire appel à l'expérience et l'expertise des autres membres de l'équipe (S)

► **Calendrier**

Séances (dates et titres)	Contenus	Activités	Lectures et travaux	Évaluations formatives	Évaluations
13 et 20 janvier 2023 Les Cours ont lieu les Vendredi de 13 à 16 H	Généralité sur la recherche fondamentale, appliquée, clinique et translationnelle dans tous les domaines et en particulier dans celui de la nutrition. Introduction aux articles scientifiques.	MARC PRENTKI Exposé magistral, discussion en classe lors des deux séances	Voir les capsule sur les bases de données Medline, Embase, CAB Abstracts et Endnote faites par Sarah Cherrier . Les capsules sont mises sur Studium la semaine du 9 janvier. Sarah Cherrier ne donne pas de cours	Non	Questions à l'examen final Pour la pondération des notes de tous les Prof voir plus haut dans le programme du cours
27 Janvier et 3 Février Via ZOOM le 3 février	Recherche Clinique sur l'obésité, la chirurgie bariatrique, les différentes formes de diabète et les approches nutritionnelles	REMI RABASA-LHORET -1ère séance : Exposé magistral, discussion en classe avec le Prof -2 ^e séance : Rencontre initiale de 15 min environ avec le Prof en classe pour préciser encore si nécessaire le travail à faire en groupes de 4. Ensuite travail en classe en groupe de 4 étudiantes -Même schémas pour tous les cours ci-dessous (excepté Stéphanie Fulton)	Lecture des articles donnés par le professeur après la première séance et se renseigner sur le web. Ecrire une page qui répond à la question posée lors de la 2 ^e séance en groupe. Même schémas pour tous les cours ci-dessous (excepté Stéphanie Fulton)	Autoévaluation par les étudiantes en groupe de 4 Même schémas pour tous les cours ci-dessous (excepté Stéphanie Fulton)	Notation du travail remis à la 2 ^e séance et notation à l'examen final. Même schémas pour tous les cours ci-dessous (excepté Stéphanie Fulton)
10 et 17 Février Via Zoom le 17 Février	Épidémiologie, santé des populations, système et sécurité alimentaire, populations autochtones, surveillance nutritionnelles, éthique,	MALEK BATAL			
24 Février et 10 Mars Via Zoom le 10 Mars	Recherche de type découverte en sciences omiquess appliquée aux maladies cardiométaboliques	MATTHIEU RUIZ			

3 Mars semaine relâche		Semaine de Relâche			
17 et 24 Mars Via Zoom le 24 Mars	Maladies génétiques du métabolisme et en particulier hépatiques	CHANTAL BÉMEUR	Brève description de l'histoire de la recherche en nutrition. Module sur studium 15 min environ. Regarder avant le cours		
31 Mars et 14 Avril	Recherches sur le vieillissement.	GUYLAINE FERLAND			
7 Avril Pâques		Congé Pascal			
21 Avril Un cours seulement en présentiel avec discussion en classe aussi. Matière à l'examen final	Nutrition et santé mentale	STÉPHANIE FULTON			
28 Avril		EXAMEN FINAL			

Attention ! Exceptionnellement, l'enseignant(e) peut apporter des modifications aux dates des évaluations. Le cas échéant, l'enseignant(e) doit obtenir l'appui de la majorité des étudiant(e)s de sa classe. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#).

► Évaluations

Dates	Activités	Objectifs d'apprentissage visés	Critères d'évaluation	Pondérations
	VOIR PLUS HAUT DANS LE PLAN DE COURS			

Attention ! Exceptionnellement, l'enseignant(e) peut apporter des modifications à la pondération relative des évaluations. Le cas échéant, l'enseignant(e) doit obtenir l'appui de la majorité des étudiant(e)s de sa classe. Veuillez vous référer à l'[article 4.8 du Règlement des études de premier cycle](#) et à l'[article 28 du Règlement pédagogique de la Faculté des études supérieures et postdoctorales](#).

Consignes et règles pour les évaluations	
Absence à une évaluation	Si vous êtes absent à un examen, vous devez obligatoirement motiver votre absence, et ce, le plus tôt possible par téléphone ou par courriel à la TGDE du 1 ^{er} cycle au 514 343-6111 #25218 ou 1ercycle@mdnut.umontreal.ca . Vous devez ensuite remettre les pièces justificatives par courriel à la TGDE du 1 ^{er} cycle dans les 7 jours suivant l'absence. Les articles 9.7 et 9.9 du Règlement pédagogique des études de 1^{er} cycle précisent les informations.
Dépôts des travaux	SUR STUDIUM. Le cas échéant, les travaux sont remis à l'enseignant ou déposés dans la boîte à travaux à gauche de l'entrée du secrétariat (1204 Liliane-de-Stewart) ou bien dans la boîte de dépôt de travaux dans StudiUM.
Matériel autorisé	Seuls crayons, stylos et effaces sont permis lors des examens. Au besoin, des calculatrices ou autre matériel seront fournis. Il est interdit de manger durant les examens, seule une boisson est autorisée.
Qualité de la langue	En vertu du Règlement pédagogique des études de 1 ^{er} cycle, les examens sont présentés en français et l'évaluation tient compte de la qualité de la langue et de la capacité à utiliser la terminologie et le style propres à la discipline ou au champ d'études, voire à la profession.
Seuil de réussite exigé	La note de passage pour un cours est D.

► Rappels

Dates importantes	
Modification de l'inscription	Si vous souhaitez modifier votre inscription ou abandonner un ou plusieurs cours, veuillez consulter les informations à ce lien .
Date limite d'abandon	Dans le cas où l'horaire du cours ne suit pas la période habituelle, le délai prescrit est indiqué à l'horaire du cours . Pour toutes ces situations, vous devez obtenir au préalable l'autorisation de la responsable du programme du 1 ^{er} cycle.
Évaluation de l'enseignement	L'évaluation se fera en ligne via le site https://umontreal.omnivox.ca .
Utilisation des technologies en classe	
Enregistrement des cours	Les étudiants désirant enregistrer une prestation d'enseignement doivent obtenir l'autorisation écrite de chaque personne qui enseigne dans le cours en utilisant le formulaire prévu à cet effet. La permission d'enregistrer NE donne PAS la permission de diffuser l'information.
Prise de notes et activités d'apprentissage avec ordinateurs, tablettes ou téléphones intelligents	L'utilisation des technologies en classe est permise. Ceci ne doit pas interférer avec le fonctionnement en classe.

► Cadres réglementaires et politiques institutionnelles

Règlements et politiques

Apprenez à connaître les règlements et les politiques qui encadrent la vie universitaire d'un étudiant.

Étudiants 1^{er} cycle – Guide et ressources – Département de nutrition

[Guide](#) et [Page Studium](#)

Règlement des études

Consultez le règlement qui encadre les études!

<http://secretariatgeneral.umontreal.ca/documents-officiels/reglements-et-politiques/reglement-des-etudes-de-premier-cycle/>

Politique-cadre sur l'intégration des étudiants en situation de handicap

Ressources disponibles les mieux adaptées à votre situation auprès du Bureau de soutien aux étudiants en situation de handicap (BSESH) et des accommodements spécifiques à notre faculté. Concernant vos responsabilités, consultez le guide étudiant.

https://secretariatgeneral.umontreal.ca/public/secretariatgeneral/documents/doc_officiels/reglements/administration/adm_10_25-politique-cadre_integration_etudiants_situation_handicap.pdf
<http://www.bsesh.umontreal.ca/accommodement/index.htm>

Intégrité, fraude et plagiat

Problèmes liés à la gestion du temps, ignorance des droits d'auteur, crainte de l'échec, désir d'égaliser les chances de réussite des autres – aucune de ces raisons n'est suffisante pour justifier la fraude ou le plagiat. Qu'il soit pratiqué intentionnellement, par insouciance ou par négligence, le plagiat peut entraîner un échec, la suspension, l'exclusion du programme, voire même un renvoi de l'université. Il peut aussi avoir des conséquences directes sur la vie professionnelle future. Plagier ne vaut donc pas la peine ! Le plagiat ne se limite pas à copier-coller ou à regarder la copie d'un collègue. Il existe diverses formes de manquement à l'intégrité, de fraude et de plagiat. En voici quelques exemples :

- *Dans les travaux : Copier un texte trouvé sur Internet sans le mettre entre guillemets et sans citer sa source ; Soumettre le même travail dans deux cours (autoplégat) ; Inventer des faits ou des sources d'information ; Obtenir de l'aide non autorisée pour réaliser un travail.*
- *Lors des examens : Utiliser des sources d'informations non autorisées pendant l'examen ; Regarder les réponses d'une autre personne pendant l'examen ; S'identifier faussement comme un étudiant du cours.*

Règlement disciplinaire sur le plagiat ou la fraude

<http://www.integrite.umontreal.ca/reglementation/officiels.html>

Site Intégrité

<http://integrite.umontreal.ca/>

► **Ressources**

Ressources obligatoires

Documents	Lire les articles donnés par les Professeurs
Ouvrages en réserve à la bibliothèque	
Équipement (matériel)	

Ressources complémentaires

Documents	
Sites Internet	
Guides	
Autres	Des références additionnelles par thématique peuvent être suggérées par les enseignants.
Bibliothécaire	http://guides.bib.umontreal.ca/disciplines/106-Nutrition

Soutien à la réussite

De nombreuses activités et ressources sont offertes à l'Université de Montréal pour faire de votre vie étudiante une expérience enrichissante et agréable. La plupart d'entre elles sont gratuites. Explorez les liens ci-dessous pour en savoir plus.

Centre de communication écrite	http://cce.umontreal.ca/
Centre étudiant de soutien à la réussite	http://cesar.umontreal.ca/
Services des bibliothèques UdeM	https://bib.umontreal.ca
Soutien aux étudiants en situation de handicap	http://bsesh.umontreal.ca/
Centre de santé et de consultation psychologique	http://cscp.umontreal.ca/
Le réseau sentinelles	http://cscp.umontreal.ca/activiteprevention/sentinelle.htm